



Кыргызская Республика
Министерство сельского хозяйства и мелиорации
Департамент водных ресурсов и мелиорации

**Проект управления национальными водными ресурсами –
Фаза 1
(Грант № TF016315)**

***ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИРРИГАЦИОННЫХ УСЛУГ
АССОЦИАЦИЯМ ВОДОПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ***

Компонент 2

**ОТЧЕТ О МИССИИ № 7 Старшего Советника
Компонента 2**

Декабрь - 2016

Подготовлен Йоханом Хеймансом

ABBREVIATIONS AND ACRONYMS

ПУСПП	Проект Улучшения Сельскохозяйственной Производительности и Питания
МГЭ	Мелиоративная Гидрологическая Экспедиция (Отдел Дренажа и Гидрогеологии на уровне РУВХ)
БУ	Бассейновое управление
ВОР	Ведомость Объемов Работ
БВА	Бассейновая Водная Администрация
БВС	Бассейновый Водный Совет
САД	Компьютерное проектирование
ДВХиМ	Департамент Водного Хозяйства и Мелиорации
ФАВП	Федерация Ассоциаций Водопользователей
БСЮ	Бывший Советский Союз
ГИС	Географическая Информационная Система
ИиД	Ирригация и Дренаж
ПИУ	Плата за Ирригационные Услуги
KGS	Кыргызский сом
МиО	Мониторинг и Оценка
План УИД	План Управления Ирригацией и Дренажом
МФ	Министерство Финансов
УЭиТО	Управление Эксплуатацией и Техобслуживанием
ПУНВР-1	Проект Управления Национальными Водными Ресурсами, Фаза 1
ПУНВР-2	Проект Управления Национальными Водными Ресурсами, Фаза 2
Межхозяйственный	Межхозяйственная часть ирригационно-дренажной сети управляется ДВХиМ и подает воду внутрихозяйственной системе
Внутрихозяйственный	Внутрихозяйственная система управляется АВП и айылом окмоту, и получает воду из межхозяйственной системы
ЭиТО	Эксплуатация и Техобслуживание
ПВО-1	Проект Внутрихозяйственного Орошения
ПВО-2	Второй Проект Внутрихозяйственного Орошения
БУВХ	Региональное управление ирригацией: Облводхоз-областное подразделение ДВХиМ
ОРП	Отдел Реализации Проекта
СБВС	Суб-бассейновый Водный Совет
СНиП-Госстрой	Нормы и правила строительства Кыргызской Республики (на основе норм БСС)
УРБ	Управление Речными Бассейнами
РУВХ	Районное управление ирригацией: Райводхоз-районное отделение БУВХ
ГВА	Государственная Водная Администрация
СВ (ВС)	Совет по Воде (Водный Совет)
ИСВ	Информационная Система по Воде
ПУУВР	Проект Улучшения Управления Водными Ресурсами
УВР	Управление Водными Ресурсами
АВП	Ассоциация водопользователей
Управление водными ресурсами	Это общая система мероприятий, норм и правил, обеспечивающих развитие, рациональное использование, защиту водных ресурсов и окружающей среды, здоровья населения, а также защиту населенных пунктов, промышленных территорий и всех типов собственности от опасного воздействия воды.
Водопользователи	Юридические или физические лица Кыргызской Республики

СОДЕРЖАНИЕ

1	ВСТУПЛЕНИЕ.....	2
2	ВЫПОЛНЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ В ТЕЧЕНИЕ ДАННОЙ МИССИИ ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.	
2.1	Полевой выезд на БТК (Большой Таласский канал)	2
2.2	Обучение Райводхозов и облводхозов эксплуатации и техническому содержанию.....	8
2.3	Создать современные соответствующие компьютерные процедуры и инструкции	9
2.4	Сравнить и оценить выполнение работы с помощью собственной рабочей силы и через заключение контрактов на работы по техническому обслуживанию	10
2.5	Стимулировать и улучшить сотрудничество между министерствами.....	13
2.6	Управление внутрхозяйственной системой ирригационно-дренажной инфраструктуры и планы УЭиТО	14
2.7	Сравнительное исследование СНИП-Госстрой и ФИДИК	14
2.8	Водные советы	Ошибка! Закладка не определена.
2.9	Планирование человеческих ресурсов	15
2.10	Международный (национальный) эксперт по поддержке обучения	17
2.11	Обучение MASSCOTE.....	17
2.12	Исследование по инвентаризации инфраструктуры ИД 6 межхозяйственных систем Ошибка! Закладка не определена.	
2.13	Финансирование реабилитации важной для 6 пилотных схем межхозяйственной инфраструктуры.....	17
2.14	Модернизация контрольно-измерительных приборов	18
3	ПЛАН РАБОТЫ	18
4	ПЛАНИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЧЕРЕДНОЙ МИССИЕЙ 20	
5	ПЛАНИРОВАНИЕ ОЧЕРЕДНОЙ МИССИИ ГЛАВНОГО СОВЕТНИКА КОМПОНЕНТА 2 20	

ПРИЛОЖЕНИЕ А: ОБЗОР МЕРОПРИЯТИЙ ПРОВЕДЕННЫХ ВО ВРЕМЯ МИССИИ (НОЯБРЬ – ДЕКАБРЬ 2016)

1 ВВЕДЕНИЕ

Старший Советник компонента 2, Йохан Хейманс, выполнил свою третью миссию с 22 ноября по 10 декабря 2016 года. Подробный обзор мероприятий, выполненных в течение данной миссии, предоставлен в **Приложении А**.

Компонент 2 фокусируется на улучшении уровня предоставления ирригационных услуг САВП, АВП и другими водопользователями ДВХиМ путем улучшения управления на уровне системы, ведения учета, планирования и реализации УЭиТО, процедур по составлению бюджета и заключения контрактов. Особое внимание будет уделено должной привязке межхозяйственной и внутрихозяйственной систем и уделяя внимание важности выполнения соответствующих мероприятий. Компонент будет финансировать ТП и товары для мероприятий на национальном и системном уровне и поддержка исследований и мероприятий для обеспечения реализации двух основных мероприятий.

Компонент основан на четырех ключевых концепциях:

- Переход к управлению на системном уровне, нежели чем на районном уровне;
- Компьютеризация расчетов техобслуживания и проектных процессов и процедур;
- Работа в партнерстве с АВП с целью улучшения подхода и финансирования УЭиТО ирригационно-дренажных систем; и
- Укрепление систем связи, обеспечивающих улучшенные возможности управления, более скоординированной отчетности и подробное обоснование.

2 ВЫПОЛНЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ В ТЕЧЕНИЕ ДАННОЙ МИССИИ

2.1 Полевой выезд на БТК (Большой Таласский канал)

Во время полевого визита состоялось посещение схемы и встреча с сотрудниками Облводхоза и Райводхоза.

Некоторые общие характеристики БТК и работа схемы



- Протяженность БТК составляет 77 км; частично выстелен. Не выстеленная часть простирается на 5 км через гравий; большие фильтрационные потери. Первые 25 км (10.4 км выстелено) эксплуатируется Облводхозом, остальная часть эксплуатируется 2 райводхозами. Облводхоз подготовил контракты с 3 АВП (из 20). Проектная мощность канала составляет 13 куб м /сек. Система была сооружена в 1974 году.
- Ежегодная механическая очистка. В 2015 году было потрачено 5 млн. Сомов (из госбюджета), что по сообщению было недостаточно. Подсчитано, что потребуется 20 млн. сомов в год на поддержание системы в хорошем состоянии (Примечание Йохана: слишком много). Стоимость одного ирригационного оборота обходится фермеру в 300 сом/га.
- Имеется большой участок с заболачиванием грунтовыми водами, частично по причине просачивания воды через канал.
- Система имеет 4 источника воды: забор воды из реки Талас (быстроток использует только 200 – 500); две реки являются дополнительными: Умара (в июне 5 куб. м/сек. и Канабура. Рядом с этим имеется резервуар (декадное хранилище; 17 млн. куб.м.).
- Площадь пахотных подвешенных площадей 9 000 га (паспортные данные), однако 16 000га приблизительно поливается. В плане водопользования используются данные АВП по сбору урожая. Сообщалось, что из 20 АВП 2 были реабилитированы. За последние несколько лет красная фасоль стала популярной (не более 70% площади, монокультура).

- Плата за услуги полива взималась только с 9 000 га. Они не могут собирать с пахотных земель (которые в настоящее время являются поливными). Земля должна быть трансформирована. Но тогда, вся схема должна быть перестроена! (в настоящее время она спроектирована под 9 000 га).
- Эксплуатация является сложной: много организаций, различные источники, слишком большая поливная площадь. У них имеется Руководство по эксплуатации от 1978 года, они все еще пользуются этим руководством!
- Проблемы в летнее время с распределением воды. В 2014 году очень важно, что ротационный график плюс ночная ирригация (плюс кампания в СМИ для информирования фермеров). В 2015 и 2016 года было хорошее водоснабжение. Достаточно снега! В качестве меры по предотвращению хранения воды они начинают раньше с поливом. Фермеры согласны и теперь привыкли к этому. Год 200_ и 2007 также были очень засушливыми. Похоже частота засухи повышается.
- Процедуры о том, как эксплуатировать канал во время недостатка воды, не прописаны.
- На реках Таласа больше схем, которые основываются на данных гидромета и фактических наблюдения, вода разливается по разным схемам. На практике по большей части используются фактические наблюдения.
- Они являются каплями в сельскохозяйственном производстве по причине плохого состояния схемы, сколько - неизвестно.
- Существующие водные советы хорошо не функционируют. Облводхозы заявили, что они не могут ждать решения водного совета в период хранения воды, они должны реагировать быстро!
- Сотрудники Райводхоза стареют и приблизительно 60% находится в пред пенсионном возрасте! По причине низких зарплат молодежь не может привлекаться. Зарплаты в других секторах (т.е. энергетический сектор) похоже гораздо выше.
- Хорошо воспринимается АвтоКад тренинг, проводимый проектом.
- Необходимы измерительные приборы (вертушки Отта).

Полевые наблюдения

- Головные гидротехнические сооружения находятся в хорошем состоянии, замена металлических защитных щитов необходима (разрушены коррозией). Необходима реабилитация системы электронного подъема (в настоящее время они используют краны для подъема ворот). Канавы, расположенные выше головных гидротехнических сооружений, нуждаются согласно главному инженеру в дополнительной кирпичной кладке (с тех пор как были повышены уровни воды).





- Структура водораздела (первая структура в канале) так же следует рассмотреть ее замену на прибор электронного подъема., как шлюзы поднимаются кранами.



- Два водовода протекают, нуждается в ремонте. Способ ремонта был обсужден, вариант использования наиболее устойчивых материалов вместо бетона будет рассматриваться (см. рис. выше).



- В ряде мест протекающая воды угрожает каналу (облицовке). Варианты решения этого вопроса были обсуждены: очистка дренажных каналов и т.д. В ряде мест это протекание направлено в канал.



- Дальнейшие предложенные аварийные работы включают ремонт пораженных коррозией водозаборов (р. Умарал);
- Усовершенствование сооружения водозабора (из резервуара в БТК, настоящие структуры представляют угрозу для водовода (эрозия).



- Протекание из БТК в часть, состоящую из гравия, вызвала заболачивание в нижней части канала. На посещенных местах дренажный канал идет под БТК. Улучшение дренажной системы предлагается в качестве решения.



Обсуждение с отделом водопользования в Облводхозе.



паспортные данные (9000 га) и схему сбора урожая для этой площади, фактически поливная площадь гораздо больше.

- Красная фасоль (в данный момент приблизительно 80% монокультура) по всей видимости требует разные графики ирригации.
- Учитывая количество воды, рассчитанное в планах водопользования, они используют данные Гидромета.
- Имеется речной бассейновый совет в Таласе, состоящий из 40 человек. Согласно отделу водопользования водохозяйственных советов не существует.
- ИМоМо не действует в Таласе, они собираются установить сенсоры.

- Этот отдел отвечает за распределение и поставку, подготовку ежегодных планов использования воды, основываясь на схеме сбора урожая, представленной АВП. Они не используют СИМИС в своих контрактах с 4-мя АВП, за которые они отвечают, подготовьте контракт вручную. Далее они прокомментировали, что СИМИС не дает общей картины на уровне Облводхоза.

- План водопользования использует

Встреча с ремонтно-строительным отделом

- Главный инженер, который подключился к дискуссии, не входит в ремонтно-строительный отдел; Он непосредственно подчиняется Главе Облводхоза.
- Были обсуждены сметы по остро необходимым ремонтным работам, включая дренаж (3 млн. Сомов) и ирригационную систему (28 млн. сомов). Критически важны такие строения и участки, которые имеют балл 4 по качеству работы и состоянию.
- Относительно дренажа это касается открытых водоотводов и акомпанных труб (диаметром 250 – 300мм асбестовых труб на глубине в 2.2 – 3 метра и на расстоянии 3-5 метра).
- Обсужден пятилетний план содержания и эксплуатации по дренажу. По остро необходимому ремонту он касается, главным образом, отсроченного технического содержания. Дальнейшая механическая чистка будет проводиться каждые 2-5 лет. Очистка закопанных труб (промывание) каждые 10 лет. Было договорено подготовить смету на механическую чистку и промывание и растянуть это на период в пять лет (так же необходимо ежегодное содержание).
- Относительно 5-ти летнего технического обслуживания для ирригации, будет проведено обучение силами Компонента 2 в декабре.

2.2 Обучение Райводхозов и облводхозов эксплуатации и техническому содержанию

Обучение эксплуатации и содержанию является вопросом, который все еще необходимо структуризовать. Обучение по техническому содержанию началось с подготовки сметы на техническое содержание и подготовку 5-ти летнего плана. Однако все еще необходимо организовать более структурное обучение по эксплуатации и содержанию на межхозяйственном уровне. В предыдущих исследованиях (т.е. исследования по УЭиТО 2013 года) так же указана острая необходимость в поведении регулярного обучения по подготовке смет расходов.

Относительно обучения по **эксплуатации** были включены следующие вопросы:

- Подготовка плана водопользования в начале вегетативного периода. Результаты миссии Мартина Смита (по использованию советского метода ирригации, составления графика полей, КРОПВОТ, СИМИС) необходимо включить в эту тему. В учебный модуль будет внесен обновленный путь расчета потребностей ирригации в воде. Уже разработанные учебные модули по КРОПВОТ (внутрихозяйственные) могут использоваться и адаптироваться для использования райводхозами. Обучение и использование этих моделей может быть выполнено в течение 2-х дневных занятий. Целевыми группами является отдел водопользования и ремонтно-строительный отдел на уровне района и области. Тренером может выступить Г-н Тагай.
- Вступление к возможной технологии эксплуатации (по требованию, ротационной), информация и теория. В обучении может обсуждаться текущая эксплуатация главного канала на схемах, а так же ограничения и возможные улучшения и т.д. В обучении план по УЭиТО по 6 пилотным схемам может использоваться для построения дискуссии. Использовать карты схем/ строений (план УЭиТО). Это означает, что во время таких учебных сессий содержание плана УЭиТО может быть улучшено. Обучение по технологии эксплуатации может быть прочитано за один день. В целевые группы включены операторы схем (полевые сотрудники) и по возможности Отдел водопользования и ремонтно-строительный отдел.

Рекомендованные последующие вопросы:

1. Дальнейшая разработка учебного модуля, испытание и применение в межхозяйственной эксплуатации. Концептуальный модуль (планы водопользования) должны быть готовы в конце марта (начало марта – вторая миссия Мартина Смита). Последующее тестирование и проведение обучения (вторая половина 2017 года).
2. По технике эксплуатации отдельный модуль может быть разработан. Может потребоваться координировать с международным (национальным) советником по обучению по этому модулю.

Относительно обучения по **техническому содержанию** необходимо рассмотреть следующие вопросы:

На уровне районов для калькуляции счетов по количеству и смет расходов работ по техническому содержанию индексы и сметы Госстроя (строительные нормы и правила) применяются. Недавно (на 1 сентября 2016) индексы Госстроя были обновлены и представлены в кыргызских сомах (до этих пор, индексы были на русском в рублях и с переводом индексы были рассчитаны в кыргызских сомах). ДВХМ – является государственной структурой и его бюджет составляется на основе положений государственного агентства по строительству и региональному развитию при Правительстве КР (Госстрой).

- Рядом с этим расчетом Госстроя так же выполнения смета по индивидуальным сооружениям и коротким путям к каналам или дренажу с применением расценок отдела. Преимуществом последних является то, что:
 - легче сравнить с квотами подрядчиков
 - так же возможно сравнить со сметами Фидик
 - может быть проведен мониторинг фактической выполненной работы

Обучение по подготовке сметы на работы по техническому содержанию необходимо выполнить на регулярной основе. Похоже, что за последние 20 лет едва ли проводился какой-либо семинар или обучение в Кыргызстане по составлению сметы расходов (источник: семинар по УЭиТО 2013 года).

- Обучение по подготовке 5-ти летних планов по техническому содержанию было разработано и выполнено. Это обучение все еще необходимо разработать в учебном модуле.
- Можно рассмотреть вариант включения университетов в данное обучение, возможно в фазу -2. Но на первом месте стоит подготовка сотрудниками компонента 2 практического учебного модуля. Г-н Бакбирген может возглавить эту работу.

Рекомендованные последующие действия:

3. Опираясь на опыт сотрудников компонента 2 и на дискуссии с департаментом необходимо разработать варианты и потребности в связи с разработкой обучения по техническому содержанию (означает подготовку отчетов по недостаткам, счетов по количеству и расценок и т.д.). Первый концептуальный модуль на обучение по техническому содержанию должен быть готов к концу января 2017 года. Г-н Бакбирген разработает план обучения по техническому содержанию.
4. Обобщить учебный модуль в дискуссии с национальным и международным советником по обучению (февраль 2017).

2.3 Создать современные соответствующие компьютерные процедуры и инструкции

Подкомпонент 2.1.2. (пункт с) описывает следующее: «В поддержку вышесказанного и для преодоления нехватки сотрудников и текущей подготовки объемного руководства по техническому содержанию, подготовке и сметы расходов по реабилитации (т.е. ведомости расходов объемов работ), в соседних странах существует собственная компьютерная программа, основанная на методах, которые использовались во времена бывшего Советского Союза, будут введены для использования операционным отделом Головного офиса и всеми областными и районными отделениями. Это ускорит разработку чередующихся планов по техническому содержанию на пять лет, которые признают ранее проведенные интервенции, составление списков приоритетов по реабилитации на основе качества работы и баланса между профилактическим техническим содержанием и заменой».

После внутренних дискуссий с международными и национальными консультантами было сделано заключение о том, что Казахстан является наиболее подходящей страной для исследования далее этих аспектов. Во время этой поездки так же могут быть обсуждены другие аспекты УЭиТО. Как таковое ОРП и ДВХМ будет интересно посмотреть и обсудить аспекты УЭиТО с казахскими коллегами. Рекомендовано далее обсудить организацию такой поездки.

Рекомендованное последующее действие:

5. Организовать поездку в Казахстан (Подкомпонент ПРП 2.1.2.с)

2.4 Сравнить и оценить выполнение работы с помощью собственной рабочей силы и через заключение контрактов на работы по техническому обслуживанию

Подкомпонент 2.1.2. (пункт г) описывает следующее: оценка выполнения работы с помощью собственной рабочей силы по сравнению с заключением контрактов на выполнение работ по техническому обслуживанию. Правительство рекомендовало ДВХМ недавно использовать собственную рабочую силу для выполнения работ по техническому содержанию с применением собственного оборудования. ДВХМ недавно получил тяжелую технику за счет финансирования Правительством Турции. Исследование будет проводиться чтобы помочь ДВХМ адекватно составить график использования этого оборудования, и так же выяснить потребности, возможности, стоимость и выгоду от большего участия национальных и местных подрядчиков в выполнении работ по техническому содержанию. Это исследование будет оценивать воздействие и последствия сокращения в результате этого внутренних работ и мер по передислокации сотрудников, включая, по возможности, трудоустройство подрядчиками.

Недавно ДВХМ опубликовал информацию о том, насколько эффективно будет использоваться оборудование, для норм эффективности для различных видов оборудования:

Область	Бульдозер (тип 165-2)	Фронтальный погрузчик (ХМ 935)	Фронтальный погрузчик (ХМ 952)	Канавокопатель /экскаватор (JYL621ELD)	Канавокопатель /экскаватор (WY)	Канавокопатель /экскаватор (НТЛ)
Ошская	0,19	0,35	0,42	0,95	0,12	0,41
Жалалабадская	0,35	0,23	0,25	0,42	0,31	0,23
Нарынская	0,11	0,14	0,36	0,17	0,19	0,25
Иссыккульская	0,10	0,29	0,37			0,30
Таласская	0,18	0,27	0,35		0,15	0,20
Чуйская	0,13	0,23	0,18	0,84	0,30	0,24
Баткенская		0,24	0,14		0,17	0,09
МГЭ	0,85			0,20	0,23	
<i>Среднее</i>	<i>0,27</i>	<i>0,25</i>	<i>0,31</i>	<i>0,53</i>	<i>0,21</i>	<i>0,25</i>

Причины, по которым используются эти ставки низкой рентабельности, включают:

- Большая часть оборудования может только использоваться в течение приблизительно 3 месяцев в году, вне вегетационного сезона и вне зимнего периода (морозы); поэтому в марте/апреле и октябре/ноябре оборудование может использоваться.
- Рядом с этим по всей видимости большая часть квалифицированного штата сотрудников вышла на пенсию, нет молодых обученных сотрудников для замены их. Далее нет ни одного обученного тому, как пользоваться новым китайским оборудованием.
- Не всегда имеются квалифицированные сотрудники, чтобы выполнять техническое содержание. Здесь же была жалоба о том, что техническое содержание китайского оборудования является дорогим (дорогие инструменты, мазут и т.д.).
- Ставка рентабельности техники может быть выше если департаменту разрешили брать другую работу, однако, это не так.

Ставки для подрядчиков в общем выше чем ставки для департамента, причиной является, может быть то, что замена оборудования не входит полностью или частично в эти ставки.

Список оборудования ДВХМ показан в таблице ниже. Указаны общее число и часть, полученная по линии Турецкого гранта (оборудование из Китая).

Оборудование		Общее число (Старое советское оборудование плюс китайское оборудование)	Китайское оборудование (Турецкий грант)
Экскаваторов	Backhoe	126	42 (шины) + 7 (гусеничный трактор)
Бульдозеров	Bulldozers	57	7
Фронтальных погрузчиков	Front-end loader	40	40
Тракторов	Tractor	61	
Автомшины грузовые	Car trucks	209	50
Автомшины спец	Cars special	12	
Автомшины легковые	Passenger Cars	174	55
Автобусы	Buses	6	
Тракторы	Tractors	35	

Прицепы	Trailers	44	
Автокраны	cranes	22	7
Сварочные агрегаты	Welders	44	40

Инициировано исследование на тему «Оценка выполнения работ собственными силами по сравнению с заключением контрактов на работы по техническому содержанию». Исследование может быть выполнено следующим образом:

1. Оценка текущего использования оборудования через дискуссию на уровне ДВХМ:
 - a. Какие райводхозы используют оборудование и т.д. Опишите так же вид оборудования и число.
 - b. Подробный анализ рентабельности использования оборудования выполняется департаментом. Собрать данные за последние 3 года. Есть ли изменения? Объяснить различие между областями/ районами.
 - c. В случае неиспользования оборудования на полную мощность, определить дальнейшие варианты использования техники более эффективным способом.
 - d. Исследовать и обсудить варианты по улучшению графика использования этого оборудования
2. Оценит текущую ситуацию с использованием собственного оборудования по сравнению с использованием подрядчиков. Для этой цели должна быть собрана информация в департаменте. Типичные вопросы, которые следует далее исследовать, включают:
 - a. Какие работы по техническому содержанию были запланированы на годы 2014, 2015 и 2016?
 - b. Какая часть этой работы выполнена с использованием собственного оборудования в эти годы? Укажите виды технического содержания. Выполненные с использованием собственного оборудования (итак, какой вид работ выполнен с использованием какого вида оборудования).
 - c. Сравнить качество работы, выполненной подрядчиками и департаментом. Кто имеет преимущества и недостатки по какому виду работ.
 - d. Сравнить затраты на типичные повседневные и крупные предметы для технического содержания (см. инструкции для управления ирригационной инфраструктурой), используя собственное оборудование и используя подрядчиков. Для подрядчиков могут применяться расценки за единицу. В особенности, как эти затраты складываются (накладные расходы. Прибыль, и т.д.).
 - e. Обсудить с ДВХМ и облводхозами и райводхозами (т.е. те облводхозы и райводхозы, управляющие шестью пилотными схемами) потенциальные преимущества для использования подрядчиков. Среди вопросов к обсуждению есть следующий вопрос: «Каковы будут последствия для укомплектования сотрудниками в случае использования заключения контрактов подряда?
 - i. Вид и навыки сотрудников. Т.е. необходимо больше контроля в случае использования подрядчиков? Какие навыки отсутствуют (т.е. тендерные процедуры, надзор и т.д.)?
 - ii. Количество сотрудников. Если используются подрядчики, будет ли потребность в большем количестве сотрудников? Какой вид сотрудников не нужен. Укажите число сотрудников, которые больше не требуются (начиная с 6 пилотных схем).
3. Опираясь на этот анализ согласно пункта 1 и 2 укажите варианты по улучшению графика использования оборудования и первую оценку вариантов и потребностей в увеличении участия национальных и местных консультантов в работе по техническому содержанию:
 - i. За какой вид работ по техническому содержанию чаще всего берутся подрядчики? За какой вид технического содержания не берутся? гут ли за это взяться подрядчики?
 - ii. Каковы потребности в использовании подрядчиков?

- iii. Какое влияние и последствия от возможного сокращения работ, выполняемых собственными силами и меры по передислокации сотрудников в другие места, включая по возможности, трудоустройство подрядчиками?
- iv. Каковы преимущества и недостатки в использовании подрядчиков? И какие есть преимущества и недостатки в использовании собственного оборудования?
- v. Заключение и консультации.

Планирование этого исследования

<i>Мероприятие</i>	<i>Когда</i>	<i>Кто</i>
Обобщить план работы (на основе вышеописанных элементов)	Декабрь 2016	Бакбирген (С помощью Дамиры/Йохана)
Обсудить исследование с соответствующими лицами отдела. Откорректировать план работы после обсуждения с департаментом.	Январь 2017	Бакбирген и Дамира
Выполнение исследования	Февраль/Март 2017	Бакбирген
Концептуальный отчет (на русском и английском)	Апрель 2017	Обсудить с Дамирой и Йоханом
Откорректировать концептуальный отчет после обсуждения	Апрель 2017	Бакбирген
Обсудить концептуальный отчет с департаментом	Май 2017	Бакбирген/ Дамира/Йохан
Согласовать окончательную версию отчета (Русский и английский вариант)	Май 2017	

Рекомендованное последующее действие:

- 6. Инициировать исследование на тему «Оценка выполнения работ собственными силами по сравнению с заключением подряда на работы по техническому содержанию» и предпринять действия.

2.5 Стимулировать и улучшить сотрудничество между министерствами

Подкомпонент 2.3 описывает ПРП следующим образом: стимулировать и улучшать сотрудничество между министерствами. Поддерживать эффективность инвестирования в водном секторе Кыргызстана. Рекомендовано работать над улучшением сотрудничества между министерствами по повышению осведомленности и понимания между ними. Некоторые вопросы необходимо решить в предстоящие годы. Поскольку они являются критически важными для успеха факторами для продолжительных и устойчивых инвестиций в водный сектор Кыргызстана: Эти вопросы включают:

- Реабилитированные АВП должны выплатить 25% инвестиции в Минфин, Минфину рекомендуется, чтобы эти деньги выделялись на инвестиции в водный сектор;
- Острая потребность в повышении национального финансирования в водный сектор для УЭиТО, как межхозяйственного, так и внутрихозяйственного;
- Потребность в постепенном повышении ПИУ, основываясь на откорректированном анализе УЭиТО в результате ПУУВР;
- Потребность в повышении зарплат сотрудникам, работающим в водном секторе в Кыргызстане на всех уровнях;

Эти вопросы не решаются легко; согласно ПУНВР -1 внимание будет на построении доверия и сотрудничестве между соответствующими людьми в министерствах и рассмотрении этих вопросов в совместном обсуждении. Важно рассмотреть все уровни в пределах министерств. Соответствующий штат сотрудников Минфина будет приглашен на семинары и совместные полевые выезды в пределах министерств для фактического видения важности ирригации и дренажа для сельскохозяйственного сектора в Кыргызстане и преимуществ от надлежащего использования УЭиТО.

Предложение

Во время этой миссии обсуждалось взяться за выполнение этого мероприятия:

- Во второй половине 2017 года информационный семинар будет организован. Важно найти надлежащее местонахождение, таким образом, чтобы обсуждение сочеталось с полевыми выездами.
- Вместе с департаментом и Директором ОРП будет обсуждаться и будут определены соответствующие сотрудники на министерском уровне.

Рекомендованное следующее действие:

7. Провести дискуссию с департаментом ОРП для организации информационного семинара. Обсуждать, кто из людей (на каких должностях) министерство должен быть приглашен. От Компонента 2 Г-н Калибирк возглавит выполнение мероприятия.

2.6 Управление внутривозвращенной системой ирригационно-дренажной инфраструктуры и планы УЭиТО

Во время предыдущей миссии была разработана версия 1.3 руководства. В данный момент версия 1.2 используется в целях обучения. Эта версия сейчас только имеется на русском. Перевод инструкции 1.3 был отложен. Поэтому последняя версия еще не обсуждалась с координатором компонента 2.

Опираясь на инструкции был разработан первый план УЭиТО для Схемы Комсомольское. Был обсужден первый проект:

- По операционной части было использовано первоначальное руководство (подготовленное до 1980 года). Необходимо просмотреть эту часть и привести ее в соответствие с действующей эксплуатацией.
- Относительно Водных советов так же текущая ситуация должна быть описана, включая оценку качества работы водного совета.
- Имеющиеся пятилетние планы технического содержания должны быть включены.
- Следующий проект должен быть разработан как можно скорее.
- Далее обсуждалось, что первый проект Плана УЭиТО Араван-Акбуриинского канала будет подготовлен до 20 декабря. По Скайр будут проведены встречи с Главным советником для обсуждения плана УЭиТО.

Предложенные последующие действия:

Улучшить план для Комсомольского и подготовить первый проект плана УЭиТО для Араван-Акбуриинского канала (Г-н Тагай, Бакбирген и Калибирк).

8. Обсудить оба плана УЭиТО с координатором компонента 2/ главным советником.
9. Обсудить версию 1.3 Инструкции (после перевода).
10. Продолжить в 2017 году с установлением планов УЭиТО для оставшихся 4 пилотных схем.

2.7 Сравнительное исследование СНИП-Госстрой и ФИДИК

Подкомпонент 2.1.2. е ПРП гласит следующим образом: изучить СНИП-Госстрой и сравнить с ФИДИК – стоимость единицы для упрощения оценки работы. При ПУНВР -1 исследование будет инициировано для расследования стоимости, выгод и последствий от отхода ДВХМ от действующих стандартов СНИП-Госстрой к подходу ФИДИК в оценки затрат и мониторингу физических работ. Подход ФИДИК ПРП был успешно введен Всемирным банком для международных консультантов. Поэтому от является не новым для ДВХМ. Это исследование вероятно будет проведено согласно Фазе 2.

Причины, по которым необходимо приступить к этому мероприятию согласно фазе 2.

В данный момент смета расходов готовится с использованием методики СНИП-Госстрой, чего требует министерство финансов. На сентябрь 2016 года эта методика была обновлена. Во время подготовки пятилетнего плана технического содержания были подготовлены сметы с использованием как методики СНИП-Госстрой и расценок за единицу. Таким образом на практике применяются оба, так же ОРП собирает ставки, которые применяют подрядчики (цена за единицу). Таким образом сотрудники так же нашли по этому вопросу выход из положения.

Установление исследования по последствиям перехода от действующих стандартов СНИП-Госстрой к подходу ФИДИК, заключающемуся в оценке расходов является вопросом, который необходимо рассмотреть в министерстве финансов так же. Как таковой этот пункт может быть введен и обсужден на ознакомительном семинаре (см. параграф 2.5).

Рекомендованные последующие действия:

11. Включают обсуждение по отходу от стандартов СНИП-Госстроя на ознакомительном семинаре (см. Параграф 2.5). Презентация должна быть подготовлена, указывающая на предполагаемые последствия.

2.8 Водные советы

Был начат процесс создания водных советов. С компонентом 1 были обсуждены отношения между бассейновыми советами и водными советами на уровне схем и согласованы. В этом месяца были проведены начальные занятия в 4 пилотных схемах. На январь запланированы начальные занятия по двум оставшимся схемам.

Предложенные последующие мероприятия:

Учредить все 5 пилотных схем водных советов. Координировать эту деятельность с компонентом 3.

12. Определить последующую вспомогательную /учебную программу. Так же здесь согласовать с 3 компонентами, компонент 3 уже разработал учебные материалы. Водные советы являются важным элементом продвижения в направлении управления работой, основываясь на схемах, а не на основе районов.

2.9 Планирование человеческих ресурсов

Два пункта ПРП были обсуждены подробно с институциональным экспертом (Г-ном Калибирком).

- i. 2.1.2.f Изучение текущей практики и рекомендации. Исследование будет проводиться с целью определения областей, в которых необходимо провести улучшение для более эффективного ежегодного технического содержания и реабилитации и для определения должностных обязанностей, потребностей сотрудников и требований к обучению.

Было договорено сосредоточиться по этому вопросу на существующей ситуации в шести пилотных схемах. Из этих схем планы УЭиТО станут доступными в первой половине 2017 года, в которой подробно описаны мероприятия по техническому содержанию. Так же, в плане УЭиТО указывается имеющийся штат сотрудников. Имеющиеся проблемы по техническому обслуживанию можно сравнить, что дает хорошее представление о потребностях штата сотрудников и требований к обучению. Так же должностные обязанности имеющихся сотрудников могут быть рассмотрены с тем, чтобы просмотреть и увидеть, включают ли эти должностные обязанности мероприятия по техническому содержанию, которые предстоит выполнить. За этот анализ институциональный эксперт может взяться вместе с инженером по строительству (Г-ом Бакбиргеном).

- ii. 2.3.d. *Планирование человеческих ресурсов и обучение.* В настоящее время укомплектование кадрами В ДВХМ перевешивает в сторону управленческих должностей и старших

сотрудников, что препятствует будущему потенциалу отдела ИД ДВХМ эффективно работать. Проект Окажет ТП по сотрудничеству с ДВХМ в определении плана средние и долгосрочных человеческих ресурсов, с предложениями по пересмотру должностных обязанностей и навыков. Этот план так же представит предложения по привлечению молодых сотрудников. Во время ПУНВР-1, мы поддержим своего рода вводную программу для выпускников и студентов последних курсов по работе вместе с ОРП и облводхозами и райводхозами, АВП, главным образом, через компонент 1 проекта (основное компьютерное обучение, организация данных, составление стандартных ведомостей для сбора данных и т.д.). компьютерные навыки сотрудников могут быть улучшены и возможно молодые выпускники с энтузиазмом станут работать с водным секторе Кыргызстана. Дополнительно к этому плану Проект будет работать с ДВХМ по инвентаризации существующих навыков и разработке учебного плана передачи внутренних навыков и плана обучения по введению новых навыков. Необходимых для дальнейшей модернизации ДВХМ и отдела ИДМ. В зависимости от хода работы планы будут реализовываться согласно фазе -2 или могут начать выполняться в фазу -1.

Ввозная программа для студентов была запущена; в 2 университетах было организовано несколько курсов. Проведено собеседование со студентами с помощью опросников. Интересным результатом является то, что 67.5% студентам образование оплачивается из государственного бюджета, что обязывает их работать на государство, т.е. водный сектор.

План УЧР подготовлен:

- По среднесрочной оценке, было договорено рассмотреть период в 5 лет начиная с сегодняшнего дня (таким образом до 2021года): каким будет по численности штат сотрудников в них (большой процент к тому времени уже выйдет на пенсию) По какому виду сотрудников будет дефицит. Далее предположить, что институциональные изменения согласно водному кодексу тогда не проведены. На долгосрочную оценку через 10 лет с сегодняшнего дня институциональные изменения согласно водному кодексу будут осуществлены и необходимо оценить предположения по выходу на пенсию и набору на работу. В обоих случаях предложения по пересмотру должностных обязанностей и навыков необходимо разработать.
- В качестве начала, инвентаризация существующих навыков может быть включена в учебный план внутренней передачи знаний и учебный план по введению новых навыков, необходимых для дальнейшей модернизации ДВХМ и его отдела ИДМ.
- Обобщая эти мероприятия, необходимо продлить контракт национальному институциональному специалисту. Предусмотрена работа в течение 5 месяцев, заканчивающаяся в январе. Причины продления контракта следующие.
- Фактическое создание водных советов в 6 пилотных схемах не включено в ТЗ специалиста. Он в настоящее время создает эти советы. Включая однодневный начальный семинар.
- Внутренняя дискуссия в пределах ОРП о форме, членах и мероприятиях водных советов потребовала немало времени, что также привело к задержке этого мероприятия.
- Работа над планом ЧР в ДВХМ была отложена; это чувствительный вопрос, который требует времени и дипломатии. С другой стороны, департамент выразил необходимость приступить к этой работе (см. отчет миссии за июль).
- Специалисту будет отведена большая роль в организации ознакомительных семинаров (в первоначальном ТЗ предусмотрено только консультирование по этому вопросу).
- Далее количество времени. Необходимое для выполнения этих задач высоко профессиональным активным образом.
- Рекомендовано продлить контракт до конца 2017 года.

Предложенные последующие действия:

13. Продолжить программу для студентов. Пригласить специалистов делать презентации (т.е. модель ВЕАП. Компонент 1) которая будет интересна так же для студентов.
14. Приступить к плану ЧР
15. Продлить контракт для международного эксперта.

2.10 Международный эксперт по поддержке обучения

С международным экспертом по обучению были обсуждены следующие мероприятия, к выполнению которых необходимо приступить в течение следующей миссии в январе/ феврале:

1. Провести обучение на тему «Общее компьютерное обучение» Аида, Обучение АвтоКард (Улан), и обучение по ГИС (Гульсина Абдрахманова) и консультации по тому. Как улучшить (модуль, стиль обучения, способы участия и т.д.
2. Обсудить с Дамирой (координатором компонента 2) обучение по техническому содержанию. Выполненное по подготовке 5 летнего плана технического содержания. Обсудить и проконсультировать о том, как сделать один модуль и как оценить воздействие.
3. Обсудить с Г-ном Бакбиргеном (компонент 2) обучение по межхозяйственному обучению для районов. Пожалуйста спросите у очередной миссии о выполненной работе и как провести оценку и т.д.
4. Г-н Тагай готовит обучение по эксплуатации для районов. Пожалуйста так же спросите очередную миссию о выполненной работе и как провести оценку и т.д.

2.11 Обучение MASCOTE (MASSCOTE)

В период миссии ТЗ было обсуждено и.о. директора проекта. Был определен международный эксперт по обучению. Однако ТЗ не было одобрено и.о. Директора проекта, даны последующие разъяснения тому, зачем это необходимо, что будет достигнуто, и как оно будет взаимосвязано с другим обучением (есть ли вероятность наложения).

Предложенные последующие действия:

16. Переписать ТЗ включая замечания, сделанные и отправленные Директору проекта еще один раз (главному советнику).

2.12 Исследование по инвентаризации инфраструктуры ИД 6 межхозяйственных систем

До настоящего времени только данные GPS схемы Космосольск были собраны в правильном формате, который может быть установлен в QGIS (открытом источнике компьютерной системы ГИС, используемом в данный момент). Потребовать много времени, чтобы найти правильный путь к получению данных в правильном формате (вклад ГИС) для нанятой компании. Процедура сейчас ясна. По другим 5 схемам данные все еще необходимо конвертировать и частично откорректировать.

Паспортные данные собираются для 5 схем, оставшийся сбор данных для схема (Совхозная) будет закончен в феврале.

Первая оценка этой деятельности показывает, что для фазы -2:

- Сбор паспортов может быть выполнен райводхозами (требует времени на проведение инструктирования);
- Сбор GPS. Два варианта может быть рассмотрено: наем подрядчика (теперь мы знаем, какой подрядчик может больше подходить для устойчивого варианта в будущем).

Предложенные последующие действия:

17. Конвертация данных GPS и сбор для 5 остальных схем необходимо завершить как можно скорее.
18. Процесс оценки, проведенные для исследования и обобщения консультации по тому как взяться за схемы фазы 2.

2.13 Финансирование реабилитации является важной для 6 пилотных схем

Ведомости объемов работ были подготовлены для самых критически важных работ по межхозяйственной инфраструктуре по 6 пилотным схемам.

Для того, чтобы добиться индикатора 4, реабилитацию необходимо завершить.

Последующие действия:

19. Переслать ведомости данных объемов работ заместителю директора и обсудить как дальше работать (см. так же последний отчет миссии)

2.14 Модернизация контрольно-измерительных приборов

Этот элемент упоминается в описании мероприятий компонента 2 и 3. Так де здесь упоминается о финансировании через ПУСПП.

Предложенные последующие действия:

20. Координировать с координатором компонента 3 и разработать предложение по реализации контрольно-измерительных приборов. Включает число, местонахождение и тип (т.е. сенсоры ИМОМО в местонахождении межхозяйственного и внутрихозяйственного месторасположения.

3 ПЛАН РАБОТЫ

Мероприятия, которые необходимо предпринять в первый квартал 2017 года, указаны в таблице ниже. Во время этого периода главный советник и национальный советник УЭиГО проведут 1-2 недельные встречи по Скайп для обсуждения достигнутого прогресса в работе основываясь на данной таблице. Каждое собрание по Скайп будет дополнено колонкой о статусе работы. Указаны действия плюс ответственное лицо. Необходимо сделать примечание о том, что эти действия, как обсуждалось, описаны в ТЗ. Рекомендуется проверить ход работы по рабочему плану различных специалистов поскольку они все были подготовлены.

	Предложенные действия	Ответственное лицо
	Общее	
1	Выполненные работа/ качество работы различных специалистов в рамках компонента 2/ координация компонента 2	Координатор (Дамира)
	Предложенные действия как описано в данном проекте	
2	Дальнейшая выработка учебного модуля / испытание межхозяйственной эксплуатации . Концептуальный модуль (планы водопользования) должен быть готов в конце марта (начало марта – вторая миссия Мартина Смита). После этого протестировать и реализовать обучение вторая половина 2017 года).	Г-н Тагай
3	По технике эксплуатации отдельный учебный модуль может быть разработан. По этому модулю необходимо провести координацию с международным (национальным) советником по обучению.	Г-н Тагай
4	Основываясь на опыте по компоненту 2 и дискуссиях с департаментом проработать варианты, необходимые для установления обучения по техническому содержанию (означает подготовку отчетов по недостаткам, ведомостям объемов работ, стоимости и т.д.). Первый концептуальный модуль для обучения техническому содержанию должен быть подготовлен к концу января 2017 года.	Г-н Бакбирген
5	Закончить работу над учебным модулем (по техническому содержанию) после обсуждения с национальным и международным советниками по обучению (февраль 2017 года).	Г-н Бакбирген
6	Организовать поездку в Казахстан (Компонент 2.1.2.с ПРП)	Координатор (Дамира)

7	Инициировать исследование на тему «Оценка выполнения работы собственными силами по сравнению с заключением договоров подряда на выполнение работ по техническому обслуживанию» и предпринять действия.	Г-н Бакбирген
8	Инициировать дискуссию с Департаментом и директором ОРП по организации семинаров. Обсудить, кто из людей (на каких должностях) из какого министерства должен быть приглашен. От компонента 2 ведущих этого мероприятия будет Г-н Калибирк.	Г-н Калибирк
9	Улучшить план по УЭиТО для Комсомольского и подготовить первый проект УЭиТО для Араван Акбурина (Г-н Тагай, Бакбирген и Калибирк).	Компонент команда 2
10	Обсудить оба плана УЭиТО (улучшить план УЭиТО Комсомольский и план УЭиТО ААБК) с координатором/ главным советником Компонента 2.	Компонент команда 2
11	Обсудить руководство версии 1.3. (после перевода).	Дамира/ Джоан
12	Продолжить в 2017 году с разработки планов по остальным 4 пилотным схемам.	Компонент команда 2
13	Включить дискуссию по отходу от стандартов СНИП – ГОССТРОЙ на ознакомительном семинаре (см. Параграф 2.5). Презентацию необходимо подготовить, включая предполагаемые последствия.	Г-н Калибирк / Дамира
14	Установить во всех 6 пилотных схемах водные советы. Координировать это мероприятие с компонентом 3.	Г-н Калибирк
15	Определить последующую вспомогательную/ учебную программу по новому водному совету. Так же здесь координировать с компонентом 3, компонент 3 уже разработал учебные материалы. Водные советы являются элементом продвижения в сторону управления работой по схемам, а не на районной основе.	Г-н Калибирк
16	Продолжить программу для студентов. Пригласить специалистов сделать презентации (т.е. модель ВЕАП * анализ и планирование водных ресурсов, Компонент 1) может быть интересен для студентов.	Компонент команда 2
17	Приступить в разработке плана ЧР.	Г-н Калибирк
18	Продлить контракт Институционального эксперта	Управление ОРП
19	Переписать ТЗ для тренера МАСКОТЕ, включая сделанные замечания, и отправить директору проекта еще один раз (Главный советник).	Джоан
20	Конвертация данных GPS сбор остальных 5 схем необходимо выполнить как можно скорее.	
21	Оценить процесс инвентаризации ирригации и дренажа и закончить работы над консультацией о том, как приступить к выполнению исследования инвентаризации для фазы -2 схемы.	Дамира/ Азамат
22	Направить ведомости объемов работ заместителю директора и обсудить как продолжить дальше (см. Так же последней отчет миссии)	Дамира
23	Координировать с координатором Компонента 3 и разработать предложение для выполнения контрольно-измерительных приборов. Включить число, месторасположение и тип (т.е. сенсоры ИМОМО в месторасположении межхозяйственных и внутрихозяйственных местонахождений)	Дамира
24	Включить ведомости объемов работ в систему САД. В случае, если ведомости объемов работ отсутствуют, рассчитать их.	Улан
	Остальные мероприятия со времени последней миссии (Октябрь)	
1.	Организовать встречу технического совета для департамента (Вступительные инструкции; Инвентаризация ирригационных систем и дренажной сети).	Координатор
2.	Инвентаризация всех АВП в шести пилотных проектах в зависимости от того, какие у них потребности и что они хотят, чтобы их внутрихозяйственная системы были реабилитирована согласно ПУСПП (и условия ПУСПП!) Процесс отбора АВП можно было бы реабилитировать согласно ПУСПП.	Эксперт по составлению графика ирригации
3.	Обсудить ведомости объемов работ для шести схем с директором проекта	Координатор
4.	Было договорено, что имеющиеся чертежи (бумажные копии) будут вставлены в Автоматизированном компьютерном проектировании (САД).	Специалист САД

	Была достигнута договоренность о том, что имеющиеся чертежи (бумажные копии) будут выставлены в САД, большая часть из них является оригиналом чертежа проектирования, не так как на строительном чертеже.	
5.	Для этих схем, где нет чертежей, необходимо получить стандартные чертежи из проектного института и из старых советских справочников (САД)	Специалист САД
6.	Собрать данные как требует Мартин (Данные по климату, график ирригации).	Эксперт по подготовке график ирригации

4 ПЛАНИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЧЕРЕДНОЙ МИССИИ

В этот момент предвидится обсуждение следующей миссии:

- Вопросы среднесрочного просмотра
- Обсудить все действия? как было упомянуто в плане работы (Глава 3) с различными специалистами и сформулировать последующие действия.
- Разработать подход (как провести это мероприятие) для мероприятия ПРП 2.3е.

5 ПЛАНИРОВАНИЕ ОЧЕРЕДНОЙ МИССИИ ГЛАВНОГО СОВЕТНИКА КОМПОНЕНТА 2

Общий вклад компонента 2 Главного советника составляет 210 человек-дней на конец 2017; первая миссия проходила в октябре /ноябре 2015 года. Обзор затраченного времени и запланированного вклада приводится в таблице ниже:

<i>Затраченное время</i>	<i>Дни</i>	<i>Запланированные затраты</i>	<i>Дни</i>
Ноябрь 2015	13	Январь 2017 (среднесрочный обзор)	15
Январь /февраль 2016	14	Апрель/ Май 2017	20
Март 2016	11	Июль/ Август 2017	15
Июнь 2016	15	Октябрь 2017	15
Июль 2016	16	Ноябрь 2017	15
Октябрь 2016	11	Декабрь 2017	15
Ноябрь /Декабрь 2016	17	<i>Не запланировано</i>	23
<i>Итого 2015/2016</i>	97	<i>Итого 2015/2016/2017</i>	210

Итого по бюджету поездок (8500 долларов) до сегодня использовано 41%, так же использован 41% от общих запланированных поездок (17 запланировано).

ПРИЛОЖЕНИЕ А: ОБЗОР МЕРОПРИЯТИЙ ПРОВЕДЕННЫХ ВО ВРЕМЯ МИССИИ (НОЯБРЬ – ДЕКАБРЬ 2016)

Дата	Мероприятие	День
18	<ul style="list-style-type: none"> Подготовка миссии, встреча по Скайп с Дамирой по прогрессу отчета 2 и программе дискуссии 	-
21	<ul style="list-style-type: none"> Отбытие из Нидерландов через Стамбул 	-
22	<ul style="list-style-type: none"> Прибытие в Бишкек Встреча с Дамирой Алчибековой по статусу компонента 2 Встреча с Г-ном Калибирком (международным экспертом) по статусу и формированию водных советов и обучение студентов. Встреча с Г-ном Уланом (Специалистов САД) о ходе реализации включения структурных чертежей 9 бумажной копии) в САД Организовать полевые выезды 	1
23	<ul style="list-style-type: none"> Проезд в Талас Встреча с главным инженером Облводхоза (Г-ном Кубанычбеком) по схеме БТК Вступительная встреча с главой Облводхоза (Г-ном Батыркуловым) 	2
24	<ul style="list-style-type: none"> Полевые выезды на БТК, посещение наиболее неотложных мест проведения ремонта, обсуждение улучшений/ реабилитационных работ. Посещение офисов райводхозов, встреча с Главой Карабуринского Райводхоза и главным инженером райводхоза 	3
25	<ul style="list-style-type: none"> Посещение отдела водопользования, ремонтно-строительного отдела и главы Облводхоза (Таласского облводхоза), Дискуссии по работе схемы и планов технического содержания. Возвращение в Бишкек 	4
26	<ul style="list-style-type: none"> свободно 	-
27	<ul style="list-style-type: none"> Подготовка презентации (Студенты университета) Отчетность (обновление 6 схем базового отчета, отчет миссии) Подготовка презентации для студентов (30 ноябрь) Подготовка мероприятий, которые будут проводиться на этой неделе 	5
28	<ul style="list-style-type: none"> Встреча с Дамирой Алчибековой по результатам полевой поездки и дальнейшей работе, которую необходимо предпринять Встреча с Уланом и Азаматом по САД/ГИС (контроль качества) Дискуссия с Моханом по проекту, дискуссии по аспектам обучения Завершение работы над презентацией для студентов 	6
29	<ul style="list-style-type: none"> Встреча с Георгом Петерсоном по нерешенным вопросам (реабилитация нового канала. ПУСПП, Прогресс с т.д.) Встреча с Моханом по обучению компоненту 2 в особенности относительно обучения по эксплуатации (основываясь на отчете по обучению в Азербайджане) и обучение по техническому содержанию (в особенности по структуре, включая сельскохозяйственный университет) Отчетность 	7
30	<ul style="list-style-type: none"> Презентация по управлению водными ресурсами в Голландии для студентов сельскохозяйственного университета Подготовка презентации о статусе компонента 2 Подготовительное исследование по использованию собственной рабочей силы против заключения договоров подряда на выполнение технических работ 	8
1	<ul style="list-style-type: none"> Посещение утренних сессий семинара по АВП / дал презентацию по управлению водными ресурсами в Голландии для студентов Подготовка презентации для департамента (по утверждению инструкции) 	9

2	<ul style="list-style-type: none"> • Чтение справочника УЭиТО Комсомольск (первый проект) • Обсуждение с командой компонента 2 планов УЭиТО • Обсуждение с Георгом Петерсоном и Дамирой хода реализации компонента 2 и вопросы к обсуждению со среднесрочной проверочной миссией. 	10
3	<ul style="list-style-type: none"> • Дискуссия с Дамирой и Тагаем планов УЭиТО и последующие действия • Обсуждение статуса и прогресса с Георгом Петерсоном • Разработать предложение для разных ПРП (рабочий план) по компонентам. 	11
4	<ul style="list-style-type: none"> • Работа по отчету о миссии • Прочсть отчеты УЭиТО /презентаций по УЭиТО семинара 2013 presentations MOM workshop 2013 • Подготовить мероприятия, которые будут проведены на следующей неделе 	12
5	<ul style="list-style-type: none"> • Несколько дискуссий с международными консультантами о ходе реализации фазы 2 и т.д. • Встреча с командой компонента 2 по нескольким аспектам ПРП: обучение эксплуатации и техническому содержанию; использование оборудования департаментом против использования контрактов. • Ход подготовки презентаций компонента 2. 	13
6	<ul style="list-style-type: none"> • Встреча с Г-ном Калибирком о прогрессе институциональных аспектов компонента 2. Пункты для обсуждения, которые еще не были приняты. Обсуждение продления контракта. • Встреча с руководителем команды и главным советником по необходимому вкладу международного специалиста по бучению. • Короткая дискуссия с Дамирой по презентации для ДВХМ завтра (Более поздняя презентация отменена). • Отчет (отчет миссии) 	14
7	<ul style="list-style-type: none"> • Завершение работы по презентации о статусе и вопросах фазы 2 обсуждено с Дамирой • Встреча с Дамирой по идеям для фазы 2 • Встреча по фазе 2 с международными сотрудниками • Подготовка отчетов 	15
8	<ul style="list-style-type: none"> • Непрерывная встреча по подготовке ПУНВР – Фаза -2 с компонентом 1 • Статус встречи и вопросы фазы -1 • Статус подготовки улучшенной презентации и вопросы фазы -1 	16
9	<ul style="list-style-type: none"> • Встреча с Томом Ченгом и Дамирой по инвентаризации ирригационной системы и дренажа фаза -2 • Обсуждение вопросов презентации и статуса фазы -2 с Дамирой • Завершение работы над отчетом 	17
10	Отъезд из Бишкека. Прибытие в Нидерланды.	-